



Obec Mirkovce, Mirkovce 65, 082 06 p. Žehňa

IČO: 00327484, DIČ: 20212256135, tel./051/7781100 e-mail: obecmirkovce65@gmail.com

Prevádzkový poriadok Výdajne pitnej vody



Čl. 1 Identifikačné údaje

Názov prevádzky: Výdajňa pitnej vody
Zriaďovateľ: Obec Mirkovce
Prevádzkovateľ: Obec Mirkovce
Sídlo: Mirkovce 65, 082 06 Žehňa
IČO: 00327 484

Čl. 2 Všeobecné ustanovenia

Prevádzkový poriadok Výdajne pitnej vody v Obci Mirkovce určuje podmienky, zásady a opatrenia, ktoré treba rešpektovať a dodržiavať pri prevádzkovaní Výdajne pitnej vody v Obci Mirkovce.

Jednou z úloh obce je zabezpečiť svojim občanom žijúcim na jej území aj dostatočnú infraštruktúru a občiansku vybavenosť, dostupnosť pitnej vody.

Výdajné miesto pitnej vody je umiestnené na parcele číslo 444/3, je umiestnené v priestore skladovej bunky a slúži predovšetkým obyvateľom, ktorí sú členmi domácnosti, ktoré z rôznych, ale hlavne finančno - sociálnych dôvodov si nemôžu dovoliť pripojenie na pitnú vodu priamo do domácnosti.

Obec vedie vo svojej evidencii majetok „Výdajňa pitnej vody“ pod číslom ID1103, DLH522.

Čl. 3 Rozsah poskytovaných služieb

Prevádzkovateľ poskytuje :

a) samoobslužný spoplatnený vydaj pitnej vody.

Čl. 4 Softvér na nabíjanie kariet

Obec používa na evidenciu a nabíjanie kreditu kariet systém **software Baylan**.

System je založený na princípe hotovostnej platby vopred. Odberateľ vody má priradenú zákaznícku kartu, na ktorej má predplatené kredity. Kredity v tomto prípade predstavujú objem vody v m³.

Po zakúpení kreditov odberateľ priloží čipovú kartu na vodomer a aktivuje ho stlačením tlačidla, spustí sa tak dodávka vody do výdajného stojanu. Po skončení procesu čerpania vody sa vodomer tlačidlom deaktivuje a čipová karta zoberie. Po prečerpaní zaplateného množstva vody sa karta zablokuje a jej činnosť sa obnoví, až keď sa opäť zakúpi kredit.

Zostávajúci kredit na vodomere je možné kontrolovať na elektronickom displeji počas čerpania vody (zákazník) alebo pomocou priloženia karty k čítaciemu zariadeniu (oprávnená osoba).

V prípade narušenia akéhokoľvek krytu vodomera, batérie, magnetickej interferencie alebo iného neoprávneného zásahu do telesa vodomera sa vodomer uzavrie a vypne dodávku vody. Obnoviť dodávku vody môže iba oprávnená osoba s autorizovanou kartou. Bez použitia autorizovanej karty vodomer ostáva v zablokovanom stave, aj keď sú na ňom nahraté kredity. Každý užívateľ má svoju vlastnú čipovú kartu, ktorá je priradená k vodomeru.

Čl.5

Návod na obsluhu

Podmienkou odberu vody je vydanie plastovej karty s čipom, ktorú vydáva obec Mirkovce na základe žiadosti obyvateľa obce Mirkovce, ktorý má v obci Mirkovce trvalý alebo prechodný pobyt. O kartu si môžete požiadať na obecnom úrade u pracovníčok OcU. Za vystavenie karty s čipom je užívateľ povinný zaplatiť Obci Mirkovce poplatok vo výške 8,50 eur. Po vystavení a prevzatí karty je užívateľ povinný dobiť si kartu kreditom za účelom možnosti odberu pitnej vody. Kartu s čipom je možné dobiť v hodnote minimálne 2,00 eur v závislosti od ceny vody za m³ fakturovanej VVS a.s. Košice. Čerpaním vody z výdajníka vody sa automaticky znižuje kredit na karte. Po vyčerpaní kreditu je potrebné dobiť si kredit na karte v minimálnej výške 2,00 eur. Ak užívateľ nevyčerpá kredit na karte, nie je oprávnený od obce Mirkovce požadovať vrátenie nevyčerpaného kreditu a obec Mirkovce nie je povinná vrátiť užívateľovi peniaze za nevyčerpaný kredit.

Čl. 6

Postup čerpania vody z výdajníka

1. Priložiť nádobu na vodu k miestu výdaja vody na výdajníku vody.
2. Vložiť kartu s čipom k označenému miestu na výdajníku vody.
3. Stlačiť biele tlačidlo (tlačidlo štartu, ktoré spustí výdaj vody).
4. Po načerpaní vody je potrebné stlačiť biele tlačidlo (dodávka vody sa zastaví) a kartu vybrať z vodomera.

Na jedno priloženie karty s čipom si môže užívateľ odobrať toľko litrov vody, koľko potrebuje. Pritom môže byť odber kedykoľvek zastavený stlačením príslušného bieleho tlačidla.

Čl. 7

V priestoroch výdajne pitnej vody sa zakazuje

- Bezdôvodne sa zdržiavať v priestoroch výdajne pitnej vody
- Fajčiť, alebo požívať alkoholické nápoje v priestoroch výdajne
- Akokoľvek zasahovať do výdajníka a jeho príslušenstva
- Vykonávať inú činnosť ako čerpanie pitnej vody

Čl. 8

Platobné podmienky

Obec vedie evidenciu vydaných kariet, ktoré sú v obeh u občanov. Občania si môžu kartu a kredit zakúpiť v pokladni Obecného úradu hotovostnou platbou.

Účtovným dokladom o tom je doklad je preukázateľný z pokladne P6/XXX/20XX (Pokladňa Výdajňa pitnej vody), ktorý obsahuje podľa ustanovenia § 10 odsek 1 zákona o účtovníctve v z.n.p.:

- a) slovné a číselné označenie účtovného dokladu
- b) obsah účtovného prípadu a označenie
- c) peňažnú sumu alebo údaj o cene za mernú jednotku a vyjadrenie množstvad) dátum vyhotovenia účtovného dokladu) dátum uskutočnenia účtovného prípadu, ak nie je zhodný s dátumom vyhotovenia a podpisový záznam osoby zodpovednej za účtovný prípad v účtovnej jednotke

Cena za jednu kartu pri strate alebo poškodení je 8,50 €. Cena za jeden meter kubický pitnej vody je 2,00 €. Cena sa môže meniť podľa aktuálnej ceny za m³ fakturovanej obci VVS, a.s. Košice.

Za preukázateľný účtovný záznam podľa § 32 ods. 1 zákona o účtovníctve sa považuje účtovný záznam, ktorého obsah priamo dokazuje skutočnosť.

Pri zaznamenávaní a spracovaní týchto skutočností musí účtovný záznam musí spĺňať požiadavky podľa § 31 ods. 3 zákona o účtovníctve: vierohodnosť pôvodu účtovného záznamu, neporušenosť obsahu účtovného záznamu a čitateľnosť účtovného záznamu, a to od okamihu vyhotovenia účtovného záznamu alebo od okamihu prijatia, alebo sprístupnenia účtovného záznamu až do ukončenia lehoty ustanovenej na jeho uchovávanie.

Neporušenosť obsahu účtovného záznamu účtovná jednotka dokazuje podpisovým záznamom zodpovednej osoby (starostu a osoby zodpovednej za vyhotovenie pokladničného dokladu).

Čl. 9 Prevádzková doba

Január – Marec – Október - December		
Pondelok	08.00 - 12.00	14.00 - 20.00
Utorok	08.00 - 12.00	14.00 - 20.00
Streda	08.00 - 12.00	14.00 - 20.00
Štvrtok	08.00 - 12.00	14.00 - 20.00
Piatok	08.00 - 12.00	14.00 - 20.00
Sobota	08.00 - 14.00	16.00- 17.00
Nedeľa	08.00 – 13.00	zatvorené

Apríl - Október		
Pondelok	08.00 - 12.00	14.00 - 20.00
Utorok	08.00 - 12.00	14.00 - 20.00
Streda	08.00 - 12.00	14.00 - 20.00
Štvrtok	08.00 - 12.00	14.00 - 20.00
Piatok	08.00 - 12.00	14.00 - 20.00
Sobota	08.00 - 14.00	16.00- 18.00
Nedeľa	08.00 – 16.00	zatvorené

Čl. 10

Dostupnosť prevádzkového poriadku

Správca Výdajne pitnej vody zabezpečí, aby bol prevádzkový poriadok verejne prístupný na mieste obvyklom a zverejnený na webovom sídle obce – www.obecmirkovce.sk

Čl. 11

Záverečné ustanovenia

1. Prevádzkový poriadok bude priebežne upravovaný.
2. Kontrolu dodržiavania tohto prevádzkového poriadku vykonáva Obec Mirkovce (poslanci obecného zastupiteľstva, kontrolór, starosta).

Mirkovce 20.04.2024

Mgr. Marián Engel v.r.
starosta obce